



Società per azioni soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Autostrade per l'Italia SpA - Capitale Sociale: Euro 26.000.000,00 interamente versato - Codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Roma: 09771701001 - REA-ROMA n. 1188554 - P. IVA 09771701001 - Sede Legale: Via A. Bergamini, 50 - 00159 Roma

Società per azioni soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Atlantia SpA - Capitale Sociale: Euro 622.027.000,00 interamente versato - Codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Roma: 07516911000 - REA-ROMA n. 1037417 - P.IVA 07516911000 - Sede Legale: Via A. Bergamini, 50 - 00159 Roma

NORME E CONDIZIONI DEL SERVIZIO TELEPASS FAMILY

PREMESSA

TELEPASS SpA - Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Autostrade per l'Italia SpA - (di seguito denominata "TLP"), con sede legale in Roma, via Bergamini, n. 50, capitale sociale Euro 26.000.000,00 interamente versato, codice fiscale 09771701001, numero repertorio economico amministrativo (REA) RM-1188554, in collaborazione con l'Istituto di Credito o Ente emittente carta di credito convenzionato indicato nell'apposita procedura (nel seguito denominato "Ente"), ove non siano riscontrate pendenze per pregressi debiti non saldati, ovvero per pregresse risoluzioni contrattuali per inadempimento da parte del Cliente delle norme e condizioni generali di servizio di questo o altro rapporto contrattuale con Telepass SpA o con Autostrade per l'Italia SpA o altra società del Gruppo, provvederà ad attivare al sottoscritto richiedente, alle condizioni di seguito indicate, il servizio Telepass Family, per il pagamento dei pedaggi autostradali su tutta la rete autostradale italiana a pedaggio, tramite l'apparato Telepass che potrà essere installato esclusivamente su autoveicoli ad uso privato adibiti al trasporto di persone (veicoli a due assi) e su motoveicoli di cilindrata non inferiore a 150 cc, nonché per il pagamento di beni e/o di servizi presso esercizi convenzionati come indicato al successivo art. 1.4.

Il servizio Telepass Family è rivolto esclusivamente a persone fisiche che siano titolari di carta di debito o di credito il cui Ente emittente sia convenzionato con TLP per tale servizio o che abbiano un conto corrente presso una filiale e/o dipendenza di un Istituto Bancario convenzionato per il servizio Telepass Family sito nel territorio italiano con particolari cicli di addebito e fatturazione di seguito indicati. TLP consente l'adesione al servizio Telepass Family e l'utilizzo dell'apparato Telepass per il pagamento dei pedaggi autostradali ai Clienti che sottoscrivano, contestualmente alla presente procedura, le Norme e Condizioni Generali di Autostrade per l'Italia SpA (di seguito denominata anche "ASPI"), riportate nella presente procedura, inerenti l'utilizzo del sistema automatizzato per il pagamento di pedaggi autostradali presso le stazioni della rete autostradale italiana a pedaggio.

1 - NORME GENERALI

1.1 Per la formalizzazione del rapporto il Cliente può alternativamente:

a) chiedere ad uno degli Enti convenzionati per il servizio il presente modulo che, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal richiedente, costituisce proposta contrattuale che, sottoscritta, altresì, per approvazione da un incaricato dell'Ente, viene presentata a TLP/TLP, in seguito alla verifica dei requisiti di idoneità del richiedente, e a suo insindacabile giudizio, ha facoltà di accettare la suddetta proposta. Il perfezionamento del contratto Telepass Family (di seguito denominato "Contratto") viene espresso mediante la consegna di un apparato Telepass come di seguito indicato.

In particolare, l'Ente, attraverso la propria struttura, provvede a raccogliere nel modulo i dati anagrafici del Cliente e quanto altro richiesto per la gestione del rapporto con lo stesso e autorizza l'apertura della posizione Telepass Family attraverso la consegna al Cliente di una copia del modulo compilato in ogni sua parte e riportante la sottoscrizione del Cliente, così come la data e il timbro dell'Ente e la firma del personale preposto dall'Ente a tale attività.

b) provvedere, nel caso in cui sia in possesso di una carta di debito o di credito emessa da un Ente convenzionato per tale servizio, all'apertura del rapporto contrattuale direttamente presso un Punto Blu, Telepass Point o altro centro convenzionato con TLP per la distribuzione degli apparati Telepass. In tal caso il Cliente, ferma restando la necessità di compilare il modulo in ogni sua parte e di sottoscriverlo secondo quanto riportato alla lettera a), provvede alla validazione del Contratto inserendo la carta di debito o di credito nell'apposito terminale telematico, digitando, nel solo caso di carta di debito, il PIN associato alla carta. Dopo aver effettuato i necessari controlli di validità della carta e verificato l'esito positivo degli stessi, l'Ente autorizza la formalizzazione del Contratto con la stampa, attraverso detto terminale telematico, di un numero di autorizzazione che ha la stessa funzione della validazione con timbro e firma di cui alla precedente lettera a).

Il Cliente, con la firma del presente modulo, autorizza l'Ente ad operare correzioni formali di possibili errori nell'indicazione delle coordinate bancarie di addebito e del numero del conto o della carta di credito indicati nella sezione 2 del fronte del presente modulo. A fronte della consegna da parte del Cliente della copia del presente modulo, sottoscritto anche nella sezione relativa alle "Norme e Condizioni Generali di Autostrade per l'Italia SpA" - ovvero, in caso di formalizzazione del Contratto con la procedura di cui alla precedente lettera b), della ricezione del suddetto numero di autorizzazione - e della presentazione del documento di identità, TLP consegna al Cliente, in caso di accettazione della suddetta proposta di attivazione del servizio, un apparato Telepass procedendo, contestualmente, all'apertura della relativa posizione. Il Cliente dovrà firmare l'apposita sezione del fronte del modulo quale ricevuta di avvenuta consegna dell'apparato.

1.2 Il Cliente, con la consegna del modulo indicato al precedente art.1.1 e con il ritiro dell'apparato Telepass si impegna ad accettare l'addebito sul proprio conto corrente, come indicato al suddetto art.1.1 - di cui alle coordinate indicate nella sezione 2 del fronte del modulo stesso, come eventualmente modificate e corrette dall'Ente - degli importi relativi a tutti i pedaggi convalidati con il Telepass e fatturati da ASPI, ai costi previsti per il servizio Telepass Family erogato da TLP e dalla stessa fatturati, nonché degli importi relativi ai servizi aggiuntivi di cui ai successivi articoli 1.3 e 1.4.

TLP provvederà, per conto del Cliente, ad operare il pagamento degli addebiti di ASPI per pedaggi autostradali e di terzi prestatori di servizi o fornitori di beni di cui agli articoli 1.3 e 1.4 del presente Contratto, surrogandosi contestualmente nei confronti del Cliente nella posizione creditoria dei predetti prestatori di beni e/o servizi ai sensi dell'art.1201 C.c.

1.3 TLP consente ai Titolari del servizio Telepass Family la possibilità di ottenere un secondo apparato Telepass, previa sottoscrizione di apposito modulo secondo le modalità precedentemente indicate, nonché di aderire all'Opzione Premium che abilita il Cliente alla fruizione di una gamma di servizi accessori dedicati agli automobilisti. L'adesione a tali servizi è disciplinata da appositi moduli contrattuali di cui il Cliente potrà decidere di sottoscrivere, presso un Punto Blu o Telepass Point o centri autorizzati o tramite procedure informatiche appositamente dedicate, e in tale caso i relativi addebiti vengono compresi nel documento contabile del servizio Telepass Family.

1.4 TLP, inoltre, potrà sottoscrivere di volta in volta apposite convenzioni con società terze (nel seguito "Esercizi convenzionati") per l'offerta del pagamento di beni e/o servizi che concernono la mobilità, aggiuntivi rispetto al pagamento del pedaggio autostradale, tramite utilizzo dell'apparato Telepass o del Codice e/o supporto plastico allo stesso collegato.

Sarà cura di TLP comunicare ai Clienti, mediante l'indirizzo di posta elettronica fornito dai Clienti medesimi e/o tramite il sito internet www.telepass.it e/o mediante cartellonistica e apposite brochure informative presso i "Punto Blu", i "Telepass Point", e gli Esercizi convenzionati, l'avvio dei servizi di pagamento aggiuntivi e le condizioni dei servizi medesimi.

Resta in ogni caso inteso che l'adesione del cliente ai predetti servizi di pagamento sarà considerata prestata nel momento in cui il Cliente effettuerà il primo utilizzo dell'apparato Telepass o del Codice e/o del supporto plastico ad esso collegato per il pagamento di tali servizi aggiuntivi; in tale caso i relativi addebiti verranno compresi nel documento contabile del servizio Telepass Family e concorrono ad erodere il limite di spesa trimestrale pari ad Euro 258,23, previsto al successivo art. 4.2.

E' fatta comunque salva la facoltà del Cliente di disabilitare in ogni momento i servizi di pagamento aggiuntivi tramite l'apposita sezione del sito internet www.telepass.it inviando una comunicazione scritta a TELEPASS SpA - Customer Care Casella Postale 2310 succursale 39 - 50123 FIRENZE.

Resta, altresì, inteso che l'utilizzo dell'apparato Telepass, del Codice o del supporto plastico ad esso collegato per il pagamento di beni e servizi diversi dalla mobilità sarà disciplinato da apposite norme e condizioni e attivato solamente previa adesione da parte del Cliente.

In tali casi, il Titolare riconosce espressamente che TLP resterà estranea ai rapporti tra il Titolare stesso e i terzi soggetti per i beni e/o servizi da questi forniti al Cliente. Pertanto, per qualsiasi controversia derivante da detti rapporti, come pure per l'esercizio di qualsiasi diritto concesso, il Titolare dovrà rivolgersi esclusivamente ai soggetti terzi, restando comunque esclusa ogni responsabilità di TLP in merito alla regolare fruizione, da parte del Titolare, dei servizi e/o dei beni offerti dai soggetti terzi medesimi, anche nel caso in cui i relativi pagamenti siano già stati effettuati per mezzo dell'apparato Telepass, del Codice e/o del supporto plastico ad esso collegato. In ogni caso, nei rapporti tra il Titolare e TLP, l'ordine di pagamento impartito attraverso l'uso dell'apparato Telepass, del Codice e/o del supporto plastico ad esso collegato è irrevocabile e, pertanto, resta fermo l'obbligo per il Titolare di onorare i relativi pagamenti a TLP. In caso di mancato pagamento degli importi sopra menzionati, il Titolare sarà tenuto al pagamento degli interessi di mora per ritardato pagamento delle fatture nella misura del Tasso BCE maggiorato di 5 punti, a decorrere dal 2° giorno dalla data di emissione della medesima fattura, che verranno addebitati nel primo documento contabile utile.

1.5 TLP consente ai Clienti del servizio Telepass Family la possibilità di accedere, previa registrazione, all'area riservata Telepass Club del sito www.telepass.it di TLP stessa, come indicato al successivo art. 4.3. La registrazione sul sito avviene con procedura di sicurezza che può essere effettuata dal Titolare del servizio con le modalità dettagliatamente spiegate sul sito.

La registrazione consente al Cliente, che la effettua, di fruire tramite web - nell'area riservata Telepass Club di TLP - di una serie di servizi personalizzati e di aggiornare alcuni dati quali ad es., le targhe

abbinate al Telepass, l'indirizzo elettronico per ricevere la comunicazione e-mail di avvenuta pubblicazione delle fatture e le comunicazioni di natura gestionale nonché l'indirizzo di spedizione delle eventuali fatture cartacee, ma senza modificare la titolarità del Contratto sottoscritto.

Inoltre, nell'anzidetta area riservata Telepass Club è possibile visualizzare le comunicazioni inviate ai sensi della normativa applicabile al servizio di pagamento Telepass Family, i documenti contabili emessi da TLP per i servizi di cui al presente Contratto e/o per i servizi di cui ai precedenti articoli 1.3 ed 1.4, le fatture emesse da ASPI per il pagamento dei pedaggi, nonché l'elenco dei viaggi inseriti nell'ultima fattura emessa da ASPI e di quelli effettuati ma non ancora fatturati.

La registrazione al Telepass Club ed i relativi servizi sono gratuiti.

1.6 Il Cliente del servizio Telepass Family si impegna ad avvertire tempestivamente TLP di ogni variazione dei dati, compresi quelli relativi al documento d'identità. In particolare si impegna ad aggiornare puntualmente le targhe dei mezzi (massimo due contemporaneamente, compreso l'eventuale motoveicolo, come indicato al successivo art. 2.1) su cui intende utilizzare l'apparato Telepass. L'aggiornamento dei dati potrà avvenire attraverso l'area riservata Telepass Club del sito www.telepass.it così come previsto al precedente art. 1.5, oppure presso un Punto Blu, un Telepass Point o altro Centro di Assistenza autorizzato ovvero inviando una comunicazione al sito www.telepass.it o un fax al n. 055.420.23.73 o 055.420.27.34 o telefonando al numero 840.043.043 del Call Center Commerciale di TLP o inviando una comunicazione scritta all'indirizzo Telepass SpA - Customer Care - Casella Postale 2310 Succursale 39 - 50123 FIRENZE.

Resta inteso che l'eventuale aggiornamento dei dati del Titolare del servizio Telepass Family, apporato come indicato al precedente comma, comporterà l'aggiornamento automatico anche dei dati forniti dallo stesso ad Autostrade per l'Italia SpA per l'utilizzo del sistema automatizzato per il pagamento dei pedaggi presso le stazioni autostradali.

L'ubicazione dei Punti Blu, dei Telepass Point e dei Centri Servizi autorizzati è pubblicata sul sito www.telepass.it di TLP.

2 - UTILIZZO DEL TELEPASS FAMILY

2.1 Gli apparati Telepass, consegnati ai singoli Clienti a titolo di locazione, ai sensi dell'art. 1571 c.c., restano di proprietà di TLP, non possono essere ceduti a nessun titolo a terzi. Il Titolare, inoltre, sarà tenuto a rispondere di ogni conseguenza civile o penale, anche ai sensi dell'art. 55 D.Lgs. n. 231/2007, che derivi dall'alterazione dolosa o dall'uso irregolare dell'apparato Telepass.

Fermo restando che l'installazione dell'apparato Telepass sul veicolo indicato avviene a cura e spese del Cliente, si specifica che quest'ultimo è tenuto a far installare e ad utilizzare l'apparato Telepass in conformità alle istruzioni indicate nell'apposito manuale d'uso, nonché a custodirlo e conservarlo ai sensi dell'art. 1587 del c.c.

Il Cliente è responsabile per eventuali danni arrecati all'apparato Telepass, al veicolo sul quale lo stesso viene installato, nonché a terzi, per l'inosservanza di quanto previsto al precedente comma, esonerando espressamente TLP da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo.

Ciascun apparato Telepass potrà essere abbinato fino ad un massimo di due targhe (compreso l'eventuale motoveicolo) fermo restando che la stessa targa non può essere abbinata a più di un apparato Telepass.

La locazione dell'apparato Telepass comporta il pagamento del canone indicato al successivo art. 3.1.

2.2 In caso di smarrimento o di furto dell'apparato Telepass il Titolare dovrà, con immediatezza, darne comunicazione a TLP chiamando il Call Center Commerciale di TLP o recandosi presso un Punto Blu o presso un Telepass Point o un Centro Servizi delegati a tale attività o direttamente tramite l'area riservata "Telepass Club" del sito www.telepass.it.

Il Titolare sarà esonerato dalla responsabilità del pagamento di eventuali importi relativi ai transiti convalidati con l'apparato Telepass, abusivamente usato da terzi, a decorrere dal momento della ricezione da parte di TLP della comunicazione di cui sopra.

Il Titolare dovrà comunque far pervenire a TLP, entro 30 (trenta) giorni dall'invio della menzionata comunicazione, la copia conforme della denuncia resa, in caso di furto, alle Autorità competenti o, in alternativa, nel solo caso di smarrimento dell'apparato Telepass, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, redatta - ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 - secondo il modulo disponibile presso i Punti Blu o Telepass Point o i Centri Servizi autorizzati e che può essere scaricato dal sito internet www.telepass.it.

In tutte le ipotesi di furto o smarrimento dell'apparato Telepass, TLP addebiterà al Cliente, nella prima fattura utile, l'importo di € 30,00 (IVA compresa) a titolo di indennizzo per le spese sostenute da TLP per il recupero del medesimo a causa della mancata restituzione dell'apparato Telepass.

E' facoltà di TLP, dietro espressa richiesta del Titolare, di non addebitare, in caso di furto, l'importo sopra menzionato nell'ipotesi in cui il Titolare fornisca la prova di avere adottato tutte le misure idonee a garantire la sicurezza dell'apparato Telepass medesimo.

In alternativa a quanto sopra, il Titolare ha la facoltà di richiedere - mediante l'apposita procedura presente nella pagina "Il tuo contratto" di Telepass Club o inviando un'apposita comunicazione agli indirizzi di cui all'art. 7.2 - di corrispondere a TLP l'importo mensile di Euro 0,07 (IVA compresa), per ogni apparato Telepass attivo ai sensi del presente Contratto e per tutta la durata del Contratto, a titolo di contributo spese per la mancata restituzione dell'apparato Telepass e per le spese sostenute da TLP per il recupero del medesimo. Tale importo mensile verrà addebitato sin dalla prima fattura utile successiva alla anzidetta sottoscrizione.

Nel caso in cui il Titolare non trasmetta a TLP la copia conforme della denuncia ovvero la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, TLP non riterrà valida la comunicazione di cui al primo comma del presente art. 2.2, e addebiterà in fattura al Titolare stesso tutti gli importi relativi alle transazioni convalidate con l'apparato Telepass dal giorno di invio della comunicazione stessa.

In tutte le ipotesi di furto e/o smarrimento dell'apparato Telepass, il Titolare dovrà, entro il termine di 60 giorni dall'invio della comunicazione di cui al primo comma del presente articolo 2.2, richiedere a TLP la consegna di un nuovo apparato Telepass. In mancanza di tale richiesta, entro il menzionato termine, TLP avrà il diritto di risolvere il presente Contratto ai sensi di quanto previsto al successivo art. 6.1.

2.3 In caso di ritrovamento da parte del Cliente, che abbia trasmesso copia della denuncia o della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, di cui al precedente art. 2.2, dell'apparato Telepass dichiarato smarrito o rubato, lo stesso non potrà essere utilizzato e dovrà essere immediatamente restituito a TLP - presso un Punto Blu, Telepass Point e/o Centro servizi e/o Centro di distribuzione autorizzati a tale attività ovvero spedito con Raccomandata con Avviso di ricevimento all'indirizzo di cui all'art. 7.2 - che provvederà a sostituirlo consegnando al Cliente il nuovo apparato Telepass presso un Punto Blu o un Centro come sopra indicati.

Qualora l'apparato Telepass, il cui smarrimento o furto sia stato confermato con la trasmissione della denuncia o della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, di cui al precedente art. 2.2, venga ritrovato in possesso del Titolare o di persona dallo stesso facoltizzata, il primo sarà responsabile del pagamento di tutti gli importi relativi alle transazioni di pagamento autorizzate con l'apparato Telepass successivamente alla comunicazione di furto o smarrimento nonché di ogni eventuale spesa sostenuta da TLP per il recupero dell'apparato Telepass medesimo. L'ammontare di tali importi verrà pertanto addebitato al Titolare che potrà essere perseguito, per l'utilizzo irregolare, anche ai sensi dell'art. 55 D.Lgs. n. 231/2007.

2.4 E' vietato, altresì, utilizzare l'apparato Telepass, di cui TLP abbia, per qualsiasi causa, chiesto la restituzione. In caso contrario l'utilizzo sarà considerato abusivo e Telepass SpA si riserva di perseguire il Titolare a termini di legge, anche ai sensi dell'art. 55 D.Lgs. n. 231/2007.

3 - CANONE DI LOCAZIONE E COSTI DEL SERVIZIO TELEPASS FAMILY

3.1 Il canone di locazione dell'apparato Telepass, di cui al precedente art. 2.1, ultimo comma, è di Euro 3,75 (IVA compresa) per ogni ciclo di fatturazione trimestrale. Tale importo viene addebitato, previa emissione della relativa fattura, da TLP al Cliente in funzione del ciclo di fatturazione applicato così come specificato al successivo articolo 4.1. Qualora in un ciclo di fatturazione non si siano registrati addebiti di pedaggio, il canone comunque dovuto, unitamente agli eventuali costi dei servizi aggiuntivi di cui ai precedenti articoli 1.3 e 1.4, verrà addebitato nel successivo ciclo di fatturazione nel quale si siano registrati transazioni di pagamento e comunque nell'ultima fattura dell'anno.

3.2 Per l'adesione al servizio Telepass Family è prevista una quota associativa del valore pari ad Euro 3,72 al mese che sarà applicata soltanto nel caso di superamento, da parte del Cliente, del limite di spesa per pedaggi e per costi del servizio Telepass Family, di cui al successivo art. 4.2. Tale importo verrà addebitato in fattura da TLP al Titolare del servizio Telepass Family nelle sole fatture mensili emesse in aggiunta a quelle del ciclo di fatturazione trimestrale, di cui al citato art. 4.2.

3.3 Il Cliente può visualizzare e stampare gratuitamente l'elenco dettagliato dei viaggi inclusi da ASPI in fattura, ed addebitati nel documento contabile emesso da TLP, e di quelli ancora da fatturare, accedendo all'area riservata Telepass Club del sito internet www.telepass.it, secondo le modalità indicate nel precedente art. 1.5.

Fermo restando quanto previsto al precedente comma, il Titolare riceverà da TLP, in modalità cartacea, al domicilio fornito a TLP stessa - che provvederà per conto di ASPI - copia dell'elenco viaggi nel caso in cui abbia richiesto il servizio di stampa della/e copia/e della/e fattura/e resa/e disponibile/i, come previsto al successivo art.4.8.

3.4 Gli importi indicati agli artt. 3.1, 3.2 e 4.8 sono suscettibili di revisione salvo quanto specificato al successivo art. 8.3.

4 - EMISSIONE E RECAPITO DOCUMENTI CONTABILI

4.1 TLP invia trimestralmente al Cliente un documento contabile con il riepilogo dell'importo/i addebitato/i, unitamente alla fattura emessa da TLP per gli importi di propria competenza, in base a quanto previsto al precedente art. 3, ed alla fattura (o altro documento idoneo) emessa da ASPI, secondo i termini previsti nel contratto con ASPI medesima di cui alla seguente procedura, per i pedaggi relativi ai transiti effettuati ed addebitati nel periodo di riferimento, o dai soggetti prestatori di beni o di servizi convenzionati con TLP, quale sistema di pagamento.

4.2 Il ciclo di fatturazione degli importi specificati al precedente art. 4.1, ha cadenza trimestrale nel caso in cui il Cliente mantenga un limite di spesa per pedaggi e per canone e costi del servizio Telepass Family, come indicati al precedente art. 3, non superiore a Euro 258,23 per trimestre.

Resta inteso che il limite di spesa trimestrale resterà sempre pari ad Euro 258,23 anche in caso di utilizzo di un secondo apparato Telepass, come previsto al precedente art. 1.3, e nel caso di utilizzo dell'apparato Telepass per i servizi di pagamento aggiuntivi di cui al precedente art. 1.4.

Nel caso di superamento del predetto limite, il servizio Telepass Family viene automaticamente portato ad un ciclo di addebito e di fatturazione con cadenza mensile, salva la possibilità del successivo ripristino dell'originaria situazione ove - nei mesi intercorrenti fino all'inizio del successivo ciclo di fatturazione trimestrale - il Cliente faccia registrare un utilizzo del servizio entro i limiti sopra indicati.

In caso di superamento del predetto limite, per ogni ciclo di fatturazione mensile effettuato, TLP addebiterà in fattura al Cliente l'importo indicato al precedente art. 3.2.

In caso di chiusura o revoca del rapporto contrattuale l'ultima fattura verrà emessa al termine del mese di chiusura del rapporto stesso. Ove la chiusura del rapporto intervenga negli ultimi quattro giorni del mese di riferimento - a processo di fatturazione già avviato - l'emissione dell'ultima fattura avverrà al termine del mese successivo. Gli addebiti degli importi fatturati sul conto corrente del Cliente avranno data pari a quella di emissione fattura.

4.3 TLP provvederà a recapitare, gratuitamente, ai Clienti il documento contabile con il riepilogo dell'importo/i addebitato/i, le fatture di propria competenza e le fatture, o altri documenti fiscali idonei, emessi da prestatori di servizi o fornitori di beni convenzionati con TLP, di cui al precedente art. 4.1, con modalità elettronica tramite il sito www.telepass.it, nell'area riservata Telepass Club, secondo i termini e le modalità di seguito previste. Pertanto da tale predetta data TLP non invierà tali documenti in forma cartacea se non previa apposita richiesta da parte del cliente inviata agli indirizzi indicati al precedente art. 1.6 ed alle condizioni indicate al successivo art. 4.8.

TLP provvederà ad emettere e, contestualmente, a pubblicare le fatture di propria competenza sul sito www.telepass.it per gli addebiti di cui al precedente art. 3 del presente Contratto - oltre a recapitare la fattura emessa da prestatori di servizi o fornitori di beni convenzionati con TLP per il relativo pagamento, come indicato al precedente comma del presente art. 4.3, relativi agli addebiti fatti registrare con l'apparato Telepass legato al presente Contratto - l'ultimo giorno del mese del trimestre di riferimento, in caso di ciclo di fatturazione trimestrale, che decorre dal mese di sottoscrizione del Contratto; in caso di ciclo di fatturazione mensile, ai sensi di quanto previsto al precedente art. 4.2, le fatture saranno emesse e contestualmente pubblicate l'ultimo giorno del mese di riferimento.

Fermo restando quanto previsto al precedente art. 1.5 per la registrazione sul sito www.telepass.it, ai fini dell'accesso ai documenti contabili recapitati da TLP in modalità elettronica, il Titolare del Telepass Family, potrà accedere al sito suindicato immettendo il Codice ID, rilasciato da TLP, e la Username e la password dal Cliente medesimo appositamente generate.

Il Titolare del servizio Telepass Family potrà, altresì, richiedere, presso il Punto Blu o con apposita comunicazione agli indirizzi di cui all'art. 1.6 (allegando copia del documento di riconoscimento) l'invio del Codice ID al proprio domicilio o al proprio recapito elettronico, come dichiarato all'atto dell'adesione al servizio.

Il Titolare del servizio Telepass Family, senza addebito da parte di TLP di alcun costo aggiuntivo, potrà prendere visione, salvare sul proprio PC e stampare su carta le fatture e i relativi elenchi viaggi previa registrazione al sito www.telepass.it, come previsto al precedente art. 1.5.

4.4 TLP produrrà un file non modificabile in formato grafico, contenente l'immagine della fattura stessa, che verrà archiviata anche su supporto informatico per un periodo non inferiore a 10 anni ai sensi dell'art. 2220 c.c. Tale file verrà messo a disposizione del Cliente tramite un apposito link nella sua area riservata a www.telepass.it utilizzando un meccanismo di controllo di accesso e di protezione della privacy (protocollo https con certificato a 1024 bit emesso per TLP da una Certification Authority riconosciuta).

Sarà cura del Cliente accedere all'area riservata di www.telepass.it al fine di stampare su carta la fattura per la conservazione e la registrazione contabile.

4.5 Fermo restando la periodicità e i termini di emissione delle fatture, come previsto ai precedenti articoli, TLP provvederà a notificare al Titolare l'emissione e la contestuale disponibilità delle fatture tramite un messaggio e-mail, spedito all'indirizzo presente alla data di emissione di ciascuna fattura nell'area riservata al Cliente del sito www.telepass.it.

Le fatture e l'elenco viaggi rimarranno accessibili on line al Titolare per almeno 24 mesi dalla data di emissione; trascorso tale periodo TLP si riserva la possibilità di garantire l'accesso alle fatture, tramite il sito, nei tempi tecnici utili al ripristino on line del file contenente la/e fattura/e richiesta/e.

Sarà comunque sempre possibile per il Cliente richiedere a TLP una copia cartacea delle fatture, conforme all'originale, alle condizioni previste al successivo art. 4.8.

4.6 TLP declina ogni responsabilità per le eventuali pretese del Cliente relative all'impossibilità di utilizzare il servizio di recapito elettronico delle fatture per ragioni che prescindano dalla propria responsabilità. TLP non assume responsabilità per danni, pretese dirette o indirette, derivanti dal mancato e/o difettoso funzionamento delle apparecchiature elettroniche del Cliente o di terzi, inclusi gli Internet Service Providers, di collegamenti telefonici e/o telematici non gestiti direttamente da TLP o da persone di cui questa debba rispondere.

4.7 Fermo restando quanto indicato al precedente articolo 4.6, il Cliente prende atto ed accetta che TLP non potrà in nessun caso considerarsi responsabile per qualsiasi tipo di danno, diretto o indiretto, derivante dal Cliente ovvero a terzi per fatti che prescindano dal controllo o comunque dalla responsabilità di TLP circa:

- l'uso o impossibilità temporanea di utilizzare il servizio;
- l'eventuale interruzione del servizio;
- l'accesso non autorizzato ovvero l'alterazione di trasmissioni o di dati del Cliente da parte di terzi, incluso, tra l'altro, l'eventuale danno, anche economico, dallo stesso Cliente eventualmente subito per mancato profitto, uso, perdita di dati o di altri elementi intangibili.

Il Cliente si impegna ad utilizzare il servizio esclusivamente per scopi leciti e ammessi dalle vigenti disposizioni di legge applicabili, dagli usi e consuetudini, dalle regole di diligenza, in ogni caso senza ledere diritti di qualsivoglia terzo, utente del mezzo di comunicazione o meno, e ponendo particolare riguardo alle norme di protezione dei dati, alle leggi in materia di protezione della proprietà intellettuale e industriale ed alla normativa in materia di telecomunicazioni.

4.8 Fermo restando quanto previsto al precedente art. 4.3, TLP provvede, con le cadenze sopradette, a spedire le copie dei documenti contabili, unitamente all'elenco viaggi, di cui al precedente art. 4.1, in modalità cartacea ai soli Clienti che ne facciano richiesta - mediante l'apposito modulo disponibile sul sito www.telepass.it, ad un Punto Blu o Telepass Point o agli indirizzi indicati nel precedente articolo 1.6 - addebitando al Cliente il costo di Euro 0,56 (IVA compresa) per il servizio aggiuntivo di elaborazione, stampa e spedizione di tali documenti. Il costo - da corrispondere per ogni singolo documento contabile richiesto - sarà accettato formalmente dal Cliente al momento della formalizzazione della richiesta.

Resta inteso che in caso di richiesta delle copie dei documenti contabili in modalità cartacea tramite il Call Center Commerciale di TLP, il Cliente dovrà seguire le indicazioni fornite dal sistema automatico, digitando i tasti indicati.

TLP provvede, contestualmente all'emissione periodica dei documenti contabili sopra indicati, a comunicare all'Ente la somma degli importi relativi a canone e quota associativa, laddove prevista, di cui ai precedenti artt. 3.1 e 3.2, ai pedaggi autostradali, agli eventuali costi per la stampa della copia cartacea della fattura, agli eventuali servizi accessori e correlati sottoscritti dal Cliente di cui ai precedenti artt. 1.3 e 1.4 e, ai costi per l'invio cartaceo delle comunicazioni periodiche ai sensi dell'art. 8.1 che segue, nonché, laddove si configuri la fattispecie, all'eventuale costo corrisposto a titolo di indennizzo per la mancata restituzione dell'apparato Telepass nell'ipotesi di furto o smarrimento dello stesso come indicato al precedente art. 2.2 oppure a titolo di penale per mancata o tardiva restituzione dell'apparato Telepass così come previsto all'articolo 6.3.

4.9 Fermo restando quanto previsto al precedente articolo 4.3 e ss., TLP provvederà ad inviare gratuitamente per iscritto, alla fine di ogni anno, ai Clienti che non abbiano effettuato almeno un accesso al sito www.telepass.it nell'anno di riferimento e che abbiano ricevuto addebiti tramite il servizio Telepass Family superiori ad Euro 100,00, un documento contabile con il riepilogo analitico di tutti gli importi addebitati, nel corso di ogni ciclo di fatturazione, per i costi relativi al servizio Telepass Family e agli eventuali servizi aggiuntivi, di cui ai precedenti artt. 1.3 e 1.4, nonché per i pedaggi registrati da ASPI nell'anno stesso.

4.10 Ogni contestazione in ordine agli importi fatturati ed addebitati dovrà pervenire a TLP per iscritto, entro 60 (sessanta) giorni, dalla data di pubblicazione della fattura sul sito www.telepass.it, come previsto dal presente Contratto di servizio, ovvero di ricezione della copia della fattura cartacea.

5 - RECESSO

5.1 TLP e l'Ente si riservano la facoltà di dismettere in qualsiasi momento il servizio Telepass Family, dandone informativa due mesi prima della data della dismissione stessa ad ASPI ed ai Titolari mediante comunicazione scritta resa disponibile da TLP sul sito www.telepass.it.

In tale caso, TLP e l'Ente avranno diritto di recedere dal presente Contratto mediante comunicazione scritta inviata all'indirizzo del Titolare, così come fornito da quest'ultimo, addebitando nella prima fattura utile il costo sostenuto per il suo invio. Il Cliente è tenuto alla restituzione dell'apparato Telepass secondo quanto previsto al successivo articolo 6.3.

5.2 Il Titolare ha la facoltà di recedere dal presente Contratto in qualsiasi momento e senza alcuna penalità o spesa di chiusura, inviando a TLP - mediante fax, al numero 055/420.27.34 o 055/420.23.73, ovvero Raccomandata con Avviso di Ricevimento, all'indirizzo indicato al successivo art.7.2 - una comunica-

zione scritta di recesso corredata di copia del documento di riconoscimento del Titolare del Contratto. In tal caso sono a carico del Cliente le spese ed i costi sostenuti da TLP per l'esecuzione del Contratto nonché tutti gli importi relativi ai transiti convalidati con l'apparato Telepass nel periodo intercorso tra la conclusione del Contratto e la ricezione da parte della stessa della comunicazione di recesso.

Il Cliente è altresì tenuto alla restituzione dell'apparato Telepass presso uno dei punti di distribuzione (Punto Blu e Telepass Point o Centro Servizi autorizzati a tale attività) ovvero mediante spedizione postale secondo quanto previsto al successivo articolo 6.3. Resta inteso che il recesso sarà efficace a partire dalla data di ricezione dell'apparato Telepass da parte di TLP.

In caso di mancato invio della comunicazione di recesso e della relativa restituzione dell'apparato nei termini sopra stabiliti il rapporto contrattuale non si interdirà cessato.

6 - RISOLUZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

6.1 Le Parti convengono che, fermo restando ogni diritto di TLP e dell'Ente al risarcimento dei danni ed a quanto altro previsto nel presente Contratto, quest'ultimo potrà essere risolto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c. ("Clausola risolutiva espressa"):

- a) da TLP:
 - In ogni caso di accertata violazione del puntuale pagamento di tutti gli importi addebitati.
 - In caso di utilizzo del servizio da parte di soggetti e/o con veicoli non abilitati secondo quanto previsto dalle presenti norme e condizioni generali di servizio.
 - In ogni caso di uso fraudolento dell'apparato Telepass per eludere in tutto o in parte il pagamento di quanto effettivamente dovuto.
 - In caso di mancata o falsa denuncia (o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) di furto o smarrimento dell'apparato Telepass.
 - In caso di errato o mancato puntuale aggiornamento dei dati relativi al Contratto.
 - Nel caso in cui il Cliente, a seguito della denuncia di furto o smarrimento dell'apparato Telepass, non provveda, nei 60 giorni successivi alla comunicazione di cui al primo comma del precedente articolo 2.2, alla richiesta di un nuovo apparato.
- b) dall'Ente, in qualsiasi momento, in tutti i casi di risoluzione del rapporto con il Cliente e comunque a suo insindacabile giudizio, dandone immediata comunicazione a TLP ed al Cliente con invito alla restituzione dell'apparato a TLP. In tale caso il Cliente, qualora intenda continuare a fruire del servizio Telepass Family, potrà sottoscrivere un nuovo contratto tramite un altro Ente convenzionato e farlo pervenire a TLP - all'indirizzo indicato al successivo art. 7.2 entro 10 gg. dalla comunicazione di risoluzione da parte dell'Ente - con allegata la richiesta di poter continuare ad utilizzare l'apparato Telepass già in suo possesso, utilizzando l'apposito modulo disponibile sul sito www.telepass.it. Resta inteso che nei casi di cui alle precedenti lettere a) e b) nonché del precedente art. 5, il contratto di adesione alle Norme e Condizioni Generali di utilizzo del sistema Telepass di ASPI, di cui alle premesse, cesserà automaticamente.

6.2 Ove TLP e/o l'Ente intendano avvalersi della clausola risolutiva espressa con riferimento ad una delle ipotesi previste all'art. 6.1 a) e b), che precede questo stesso articolo, devono darne comunicazione al Cliente.

6.3 Nei casi di risoluzione del rapporto contrattuale di cui alla lettera a) ed al primo comma della lettera b), del precedente art. 6.1 e nell'ipotesi di recesso di cui all'art. 5 che precede, il Cliente è tenuto entro 20 giorni dalla risoluzione del rapporto alla restituzione dell'apparato Telepass a TLP presso uno dei Punti Blu o Telepass Point o Centri Servizi autorizzati a tale attività, che provvederà a rilasciare al Cliente ricevuta dell'avvenuta riconsegna dell'apparato, ovvero, spedendolo con Avviso di Ricevimento a TLP all'indirizzo di cui all'art. 7.2 (in caso di spedizione postale a TLP, la stessa fornirà riscontro circa l'effettiva ricezione dell'apparato Telepass).

Nel caso in cui l'apparato non sia riconsegnato nei termini suddetti TLP addebiterà al Cliente in fattura, come previsto al precedente art. 4, Euro 25,92, a titolo di penale.

La mancata o tardiva restituzione, entro il predetto termine, e l'eventuale utilizzo o alterazione ai fini fraudolenti dell'apparato non riconsegnato saranno perseguiti in sede civile e penale, anche ai sensi dell'art. 55 D.Lgs. n. 231/2007.

6.4 Nei casi di risoluzione e di recesso di cui al presente articolo e all'art. 5 che precede, i tempi massimi di chiusura del rapporto saranno di non oltre 1 anno.

7 - RAPPORTI CON TELEPASS SpA

7.1 In mancanza di tempestiva comunicazione di variazione, che potrà essere effettuata anche tramite l'area riservata Telepass Club del sito www.telepass.it, il domicilio del Cliente, ad ogni effetto del rapporto, anche fiscale, rimane quello dichiarato nella presente procedura di adesione, che dovrà essere uguale a quello dichiarato nel modulo delle Norme e Condizioni Generali di utilizzo del sistema tecnologico automatizzato per il pagamento di pedaggi autostradali di ASPI, di cui alle premesse della presente procedura, e a quello per l'accesso ai servizi di pagamento di beni e servizi forniti da terzi convenzionati con l'apparato Telepass di cui al precedente art. 1.4.

7.2 Qualsiasi comunicazione scritta avente per oggetto il rapporto in essere con TLP dovrà essere indirizzata a: Telepass SpA - Customer Care - Casella Postale 2310 Succursale 39 - 50123 Firenze - Comunicazione mediante il sito: www.telepass.it - fax: 055.420.2373 o 055.420.2734

8 - COMUNICAZIONI PERIODICHE E MODIFICA DELLE CONDIZIONI CONTRATTUALI

8.1 TLP provvede a inviare per iscritto, alla scadenza del Contratto e, comunque, almeno una volta all'anno, una comunicazione analitica che dia una completa e chiara informazione sullo svolgimento del rapporto e un aggiornato quadro delle condizioni applicate. La comunicazione periodica, che comprende un riepilogo degli importi addebitati ed il documento di sintesi delle condizioni economiche, viene spedita per posta all'indirizzo fornito dal Cliente, addebitando allo stesso nella prima fattura utile il costo sostenuto per il suo invio. TLP provvederà ad inviare tale comunicazione periodica all'indirizzo di posta elettronica del Cliente che ne faccia esplicita richiesta scritta a TLP stessa.

In mancanza di opposizione scritta da parte del Cliente, le comunicazioni si intendono approvate trascorsi 60 giorni dal ricevimento.

8.2 Le Parti convengono sin d'ora che nell'ipotesi in cui il rapporto disciplinato dalle presenti Norme e Condizioni non registri movimenti da oltre un anno TLP avrà la facoltà di non inviare al Cliente le comunicazioni periodiche di cui al comma 8.1, che precede.

8.3 TLP ha la facoltà di modificare unilateralmente le Norme e Condizioni Telepass Family qualora sussista un giustificato motivo per adeguare il servizio a sopravvenute esigenze quali quelle di natura tecnica e/o di gestione del servizio tali da incidere sul rapporto contrattuale nonché per adempiere a prescrizioni imposte da norme di legge e/o da disposizioni di Autorità aventi natura imperativa.

Le variazioni delle condizioni economiche e normative, verranno comunicate come "Proposta di modifica unilaterale del Contratto" per iscritto al Cliente ed inviate per posta all'indirizzo fornito dal Cliente, addebitando allo stesso nella prima fattura utile il costo sostenuto per il loro invio. TLP provvederà ad inviare le variazioni delle condizioni economiche e normative, di cui al precedente comma, all'indirizzo di posta elettronica del Cliente che ne faccia esplicita richiesta scritta a TLP stessa. La Proposta di modifica unilaterale di Contratto dovrà indicare (i) il termine di decorrenza delle variazioni, che non potrà essere inferiore a 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, (ii) il diritto di recesso ed (iii) ogni ulteriore elemento richiesto dalle vigenti norme e relative disposizioni attuative.

Il Cliente entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della Proposta di modifica unilaterale del Contratto, potrà recedere con effetto immediato, senza penalità, avendo diritto a vedere applicate, in sede di liquidazione del rapporto, le condizioni precedentemente praticate.

Trascorso tale periodo, in mancanza di recesso, le modifiche si intendono accettate. Quanto suesposto non troverà applicazione in caso di modifiche imposte da norme di legge e/o da disposizioni di Autorità aventi natura imperativa, le quali si applicheranno con effetto immediato secondo i tempi e i modi previsti dalla disposizione normativa che le abbia introdotte, senza necessità di preavviso.

8.4 Le Norme e Condizioni sopra riportate sono vincolanti per il Cliente dal momento della sottoscrizione della presente procedura, ovvero - fermo restando quanto specificato al precedente art. 8.3 - dalla data di entrata in vigore delle stesse come indicato in calce al presente documento.

La copia aggiornata delle Norme e Condizioni del Servizio Telepass Family è disponibile presso tutti i Punti Blu di ASPI ed i Centri Servizi autorizzati e può essere consultata e stampata dal sito internet www.telepass.it.

9 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le Parti, che non venga composta attraverso il ricorso alla procedura disciplinata al seguente articolo, si rinvia alla competenza giurisdizionale richiamata dal Nuovo Codice del Consumo (D.Lgs. n. 206/2005).

10 - PROCEDURE DI CONCILIAZIONE E DI COMPOSIZIONE STRAGIUDIZIALE DELLE CONTROVERSIE

TLP aderisce all'Accordo tra Autostrade per l'Italia SpA e le Associazioni dei Consumatori Adoc, Adu-sbf, Codacons e Federconsumatori, attuali firmatarie del Protocollo di Conciliazione, che prevede la costituzione di un Ufficio di Conciliazione per la risoluzione extragiudiziale delle controversie mediante la Procedura di conciliazione. I Clienti di Telepass SpA, rappresentati dalle predette Associazioni, se insoddisfatti per la risposta ad una contestazione, possono risolvere in modo semplice e rapido le controversie inerenti l'errata gestione dei contratti Telepass.

La procedura è gratuita per il Cliente, salve le spese relative alla corrispondenza inviata. La domanda di conciliazione - presentata mediante apposito modulo disponibile sul sito www.telepass.it ovvero presso i Punti Blu e le sedi territoriali delle Associazioni dei Consumatori - va inoltrata, con Raccomandata A/R, all'indirizzo indicato al precedente art. 7.2 o via fax al numero 06.43.63.21.80 o via e-mail all'indirizzo: conciliazione@autostrade.it. La domanda sarà esaminata da una Commissione di Conciliazione composta da un conciliatore di TLP e da un conciliatore di una delle Associazioni dei Consumatori. In caso di accordo tra le Parti la conciliazione si conclude con la definizione della pratica. Il Cliente è libero di accettare o di rifiutare la soluzione proposta. La procedura si conclude comunque non oltre 120 giorni dalla data di ricezione della domanda. Il ricorso all'Ufficio di Conciliazione non priva il Cliente del diritto di adire, in qualunque momento, l'Autorità giudiziaria competente.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
 Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs n.196/2003

1. Si informa che i dati personali contenuti nel presente modulo nonché quelli relativi all'uso dell'apparato Telepass sono raccolti e potranno essere utilizzati e trattati - in modo cartaceo, elettronico e telematico - da TLP, titolare del trattamento ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. n. 196/2003, per il tramite di propri dipendenti incaricati del trattamento o tramite il personale dell'Ente indicato nel fronte del presente modulo, per le finalità connesse alla gestione del rapporto contrattuale Telepass Family.

2. Si informa, altresì, che i dati personali forniti a TLP per la registrazione ed utilizzo dell'area riservata "Telepass Club" sul sito www.telepass.it e per il recapito da parte di TLP, in modalità elettronica, degli estratti conto e delle fatture, saranno trattati da TLP medesima per l'emissione dei predetti documenti contabili e/o per la gestione dei futuri servizi correlati o connessi cui sarà possibile accedere tramite il predetto sito www.telepass.it. A tale riguardo si rinvia alla specifica informativa appostamente resa da TLP nelle condizioni generali per l'adesione all'area riservata "Telepass CLUB".

3. Tali dati personali saranno, altresì, trattati da TLP per l'elaborazione e trasmissione dell'elenco viaggi; si informa che i dati relativi all'elenco viaggi saranno comunicati elettronicamente da TLP - per conto della società concessionaria autostradale Autostrade per l'Italia Spa, titolare del sistema telepass installato presso le stazioni autostradali a pagamento - mediante l'area riservata "Telepass Club" indicata al precedente articolo 2, a cui si ha accesso mediante l'utilizzo di Username e password, appositamente create. I suddetti dati relativi all'elenco viaggi, in alternativa a quanto previsto al precedente comma, verranno trasmessi da TLP, in formato cartaceo, previa richiesta del Cliente, come indicato all'art. 3.3 delle Norme e Condizioni del servizio Telepass Family.

4. I dati personali del Cliente saranno comunicati da TLP alle società concessionarie autostradali interessate ai transiti effettuati sulle tratte autostradali di loro competenza e presso i cui impianti è possibile utilizzare l'apparato Telepass.

Tali dati personali potranno essere, altresì, comunicati da TLP, in caso di futura attivazione del servizio ed adesione da parte del Cliente - mediante sottoscrizione di apposito modulo contrattuale - ai soggetti che saranno convenzionati con TLP, quale strumento per la fruizione e/o il pagamento di beni e servizi, come previsto all'art.1.4 delle Norme e Condizioni del servizio Telepass Family.

5. Le attività amministrative relative al servizio Telepass Family ed, in particolare, alla produzione ed emissione, in modalità elettronica e/o cartacea, delle fatture e di eventuali solleciti di pagamento sono svolte per conto di TLP da EsseDiEsse Società di Servizi Spa, appositamente nominata Responsabile del trattamento da parte di TLP medesima. Le attività amministrative relative alla domiciliazione sul conto corrente del Cliente per il pagamento dei pedaggi saranno svolte dall'Ente sopra citato, già titolare dei dati bancari inerenti il rapporto contrattuale.

6. Salvo quanto previsto ai precedenti capoversi, i dati personali, raccolti e conservati in banche dati di TLP, non saranno oggetto di diffusione e comunicazione, se non nei casi previsti dal contratto (per es. addebiti bancari) e comunque nel rispetto della legge e con le modalità da questa consentite.

Inoltre, TLP per assicurare il corretto svolgimento di tutte le attività connesse o strumentali all'erogazione del servizio richiesto, ove necessario, potrà effettuare i predetti trattamenti anche per il tramite di altre società del Gruppo o terze società (incaricate del recupero del credito vantato da TLP, società incaricate della manutenzione dei sistemi informatici preposti ai processi di fatturazione) di volta in volta preventivamente nominate quali Responsabili del trattamento.

7. TLP potrà inviare al Cliente periodicamente, a mezzo comunicazione elettronica e telematica, secondo quanto previsto dall'art.130 del D.Lgs. n.196/2003, informazioni e aggiornamenti sugli sviluppi del servizio Telepass e sui prodotti e servizi analoghi o attinenti al servizio di pagamento elettronico, offerti direttamente o per il tramite di società del Gruppo.

8. In relazione al trattamento dei predetti dati il Cliente avrà facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art.7 della succitata normativa ed, in particolare, di ottenere la cancellazione dei dati trattati in violazione della suddennata normativa e di ottenere l'aggiornamento e la rettifica dei dati personali che lo riguardano, secondo le modalità e nei casi previsti dalla legge stessa.

In ogni momento, inoltre, esercitando il diritto di recesso dal servizio richiesto, potrà richiedere la cancellazione totale di tutti i dati forniti, ad eccezione di quelli che devono essere conservati per un determinato periodo di tempo secondo la vigente legislazione.

Esercitando i predetti diritti il Cliente potrà, in ogni caso ed in ogni momento, opporsi anche all'invio a mezzo comunicazione elettronica di comunicazioni contenenti informazioni sugli sviluppi del servizio Telepass e dei servizi analoghi ad esso correlati effettuate direttamente da TLP o per il tramite di società del Gruppo come indicato al precedente articolo 7 nonché al compimento delle attività di cui al precedente comma 1 del presente articolo 8, all'atto della formalizzazione del contratto, barando l'apposita casella sul fronte del presente modulo o in qualunque successivo momento, inviando una comunicazione all'indirizzo di posta elettronica: info@telepass.it o tramite le altre modalità indicate all'art. 1.6 delle Norme e Condizioni del servizio Telepass Family.

9. Titolare del Trattamento è Telepass Spa, come sopra individuata, e Responsabile del trattamento per le attività amministrative, come sopra indicate, è EsseDiEsse Società di Servizi SpA, entrambe con sede in Roma, Via Bergamini, 50.

Responsabile del trattamento inerente la elaborazione e trasmissione dell'elenco viaggi è TLP, appositamente nominata da Autostrade per l'Italia Spa, titolare dei dati di traffico oggetto dell'elenco viaggi.

CONDIZIONI GENERALI AGGIUNTIVE - INFORMAZIONI SUI SERVIZI COMMERCIALI
 (ai sensi del Decreto Legislativo 30/06/2003 n.196, c.d. Legge Privacy)

1. TLP intende riservare a vantaggio esclusivo dei propri Clienti che abbiano espresso nel fronte del presente modulo l'adesione alle presenti condizioni generali aggiuntive ed il proprio consenso per i relativi trattamenti dati, la facoltà di ricevere informazioni su iniziative commerciali inerenti prodotti/servizi rivolti al segmento di mercato dei fruitori del servizio di pagamento Telepass. Tali attività saranno promosse direttamente ed esclusivamente da TLP anche nel caso in cui le stesse siano gestite da partner commerciali terzi. Esprimendo tale assenso ai Servizi Commerciali, il Cliente accetta di ricevere da TLP, all'occorrenza, tali informazioni in formato cartaceo, elettronico e telematico, agli indirizzi forniti nel presente modulo.

2. In applicazione del D.Lgs. n. 196/03, ai sensi dell'art. 13, si informa che in tali casi il trattamento dei dati, che potrà essere effettuato in modo cartaceo, telematico o elettronico da parte di TLP o da parte di terze società di volta in volta nominate Responsabili del Trattamento, consisterà unicamente nell'invio da parte di TLP al recapito fornito dal Cliente di una comunicazione contenente le proposte commerciali di volta in volta selezionate. In tali casi i dati personali del Cliente resteranno nell'ambito delle banche dati di TLP e non saranno comunicati ad alcuno né diffusi.

3. Sarà una scelta del Cliente, dopo aver valutato le offerte proposte, decidere se aderire alle stesse contattando direttamente TLP, per le offerte di beni e servizi direttamente gestiti, o eventuali terzi per accedere ai beni e servizi da questi offerti alle condizioni e nei termini indicati nelle comunicazioni commerciali. Il Cliente prende atto ed accetta che TLP non assume alcuna responsabilità e non rilascia alcun tipo di garanzia sul contenuto della eventuale corrispondenza diretta intercorrente tra il Cliente e soggetti terzi che pubblicizzano i propri prodotti. Ogni corrispondenza e promozione, ivi compresa la consegna di merci o servizi, avviene ed avverrà, infatti, esclusivamente tra il Cliente e i soggetti terzi e, pertanto, TLP non avrà alcuna responsabilità, obbligo ovvero impegno nei confronti del Cliente al riguardo.

4. TLP potrà, altresì, utilizzare i dati personali dei propri Clienti, che abbiano espresso nel fronte del presente modulo l'adesione alle presenti condizioni generali aggiuntive, come indicato al precedente articolo 1, per il monitoraggio della qualità del servizio Telepass Family dalla stessa TLP offerto nonché per la rilevazione del grado di soddisfazione sul servizio stesso e/o sui prodotti e servizi analoghi o attinenti al servizio di pagamento elettronico, mediante indagini di mercato, eseguite anche da società esterne, appositamente nominate Responsabili del trattamento.

5. Il Cliente in qualsiasi momento potrà revocare detto consenso, esercitando i diritti riconosciuti dall'articolo 7 del Codice della Privacy (D.Lgs. n. 196/03), inviando una semplice comunicazione a Telepass Spa anche tramite e-mail all'indirizzo info@telepass.it.

DOCUMENTO DI SINTESI TELEPASS FAMILY - n. 2/2011

CONDIZIONI ECONOMICHE DEL SERVIZIO TELEPASS FAMILY

Condizioni economiche fissate da Telepass SpA, che verranno quindi corrisposte dal Cliente a quest'ultima mediante addebito su conto corrente.

Descrizione	Valore
Canone di locazione trimestrale primo apparato Telepass	3,75 Euro, IVA compresa
Quota associativa mensile al superamento del plafond di spesa di Euro 258,23 a trimestre	3,72 Euro
Penale per mancata o ritardata restituzione dell'apparato Telepass in caso di revoca o chiusura del contratto	25,82 Euro
Indennizzo per mancata restituzione dell'apparato Telepass in caso di furto o smarrimento	30,00 Euro, IVA compresa
Interessi di mora per ritardato pagamento fatture, a decorrere dal 2° giorno data fattura	Tasso BCE + 5 punti
Contributo mensile per la mancata restituzione dell'apparato Telepass in caso di furto o smarrimento (ove attivato)	0,07 Euro, IVA compresa
Canone trimestrale per l'opzione Premium (ove attivata)	2,31 Euro, IVA compresa
Canone di locazione trimestrale Telepass TWIN (ove richiesto)	4,11 Euro, IVA compresa
di cui: canone di locazione trimestrale Telepass aggiuntivo	1,80 Euro, IVA compresa
canone trimestrale opzione Premium	2,31 Euro, IVA compresa
Canone di locazione trimestrale Telepass aggiuntivo (in caso di attivazione senza opzione Premium)	3,75 Euro, IVA compresa
Costi di spedizione apparato Telepass (laddove previsto)	5,69 Euro, IVA compresa
Elaborazione, stampa ed invio copia documenti contabili, fatture, comunicazioni periodiche o di fine contratto in modalità cartacea (per ogni documento inviato su richiesta del Cliente)	0,56 Euro, IVA compresa

COME TLP UTILIZZA I DATI DEL CLIENTE

(art.13 del Codice sulla protezione dei dati personali e art. 5 del codice di deontologia sui sistemi di informazioni creditizie)

Per consentire l'adesione al servizio Telepass Family e concedere il rilascio dell'apparato Telepass, TLP potrà utilizzare i dati che il Cliente fornisce, o che TLP potrebbe ottenere consultando alcune banche dati, per valutare la sua affidabilità creditizia; senza tali dati potrebbe non essere consentita l'adesione al servizio Telepass Family.

Il trattamento di tali dati potrà essere effettuato da TLP tramite "sistemi di informazioni creditizie" cui TLP stessa potrà aderire; sarà cura di TLP informare il Cliente immediatamente dell'inizio dell'espletamento del predetto trattamento e delle società che gestiranno i predetti "sistemi di informazioni creditizie" con un'apposita comunicazione pubblicata sul sito www.telepass.it. TLP provvederà a notificare la disponibilità di tale comunicazione sul sito mediante un messaggio e-mail spedito all'indirizzo di posta elettronica indicato dal Cliente all'atto dell'adesione al servizio Telepass Family.

Questi dati saranno conservati presso TLP; alcuni saranno comunicati a grandi banche-dati istituite per valutare il rischio creditizio, gestite da privati e consultabili da molti soggetti. Ciò significa che altre banche o finanziarie a cui il Cliente chiederà un prestito, un finanziamento, una carta di credito, etc., anche per acquistare a rate un bene di consumo, potranno sapere se questi ha presentato a TLP una recente richiesta di adesione al servizio Telepass Family, se ha in corso prestiti o finanziamenti e se paga regolarmente le rate o gli importi a lui addebitati, per es. per il servizio Telepass Family.

Qualora il Cliente sia puntuale nei pagamenti, la conservazione di questi dati da parte della banca dati richiederà il suo consenso. In caso di pagamenti con ritardo o di omessi pagamenti, oppure nel caso in cui l'utilizzo del telepass riguardi la sua attività imprenditoriale o professionale, tale consenso non sarà necessario.

Il Cliente avrà diritto di conoscere i suoi dati e di esercitare i diversi diritti relativi al loro utilizzo (rettifica, aggiornamento, cancellazione, etc.) come meglio indicato di seguito.

Per ogni richiesta riguardante i propri dati, il Cliente dovrà utilizzare il facsimile disponibile sul sito www.telepass.it inoltrandolo a TELEPASS SpA - Customer Care, Casella Postale 2310 succursale 39 - 50123 FIRENZE ovvero mediante il sito www.telepass.it ovvero via fax al n. 055.420.23.73 o 055.420.27.34.

TLP conserverà i dati del Cliente presso i propri uffici per tutto ciò che è necessario per gestire il rapporto con-

trattuale Telepass Family ed adempiere ad obblighi di legge.

Al fine di meglio valutare il rischio creditizio, TLP ne comunicherà alcuni (dati anagrafici, tipologia del Contratto, modalità di pagamento dei pedaggi effettuati) ai sistemi di informazioni creditizie, i quali saranno regolati dal relativo codice deontologico del 2004 (sito www.garanteprivacy.it). I dati saranno resi accessibili anche ai diversi operatori bancari e finanziari partecipanti, di cui saranno indicate le categorie sul sito www.telepass.it all'atto della comunicazione di cui al precedente primo comma.

I dati che riguardano il Cliente saranno aggiornati periodicamente con informazioni acquisite nel corso del rapporto (andamento pagamenti, esposizione debitoria residuale, stato del rapporto).

Nell'ambito dei sistemi di informazioni creditizie, i dati del Cliente saranno trattati secondo modalità di organizzazione, raffronto ed elaborazione strettamente indispensabili per perseguire le finalità sopra descritte, e in particolare saranno estratti dal sistema di informazioni creditizie ed elaborati in modalità elettronica, attraverso strumenti informatici e telematici che garantiscono la sicurezza e riservatezza degli stessi, anche nel caso di utilizzo di tecniche di comunicazione a distanza.

I dati del Cliente saranno oggetto di particolari elaborazioni statistiche al fine di attribuire allo stesso un giudizio sintetico o un punteggio sul suo grado di affidabilità e solvibilità (cd. Credit Scoring), tenendo conto delle seguenti principali tipologie di fattori: numero e caratteristiche dei rapporti di credito in essere, andamento e storia dei pagamenti dei rapporti in essere o estinti, eventuale presenza e caratteristiche di richieste di credito, storia dei rapporti di credito estinti. Alcune informazioni/dati aggiuntive potranno essere fornite in caso di mancato accoglimento di una richiesta di credito.

Il Cliente avrà diritto di accedere in ogni momento ai dati che lo riguardano, rivolgendosi a TLP, secondo le modalità sopra indicate, oppure ai gestori dei sistemi di informazioni creditizie, i cui recapiti saranno indicati nel sito www.telepass.it.

Allo stesso modo potrà chiedere la correzione, aggiornamento o integrazione dei dati inesatti o incompleti, ovvero la cancellazione o il blocco per quelli trattati in violazione di legge, o ancora opporsi al loro utilizzo per motivi legittimi da evidenziare nella richiesta (art.7 del Codice - D.Lgs. n.196/2003, e art.8 del codice deontologico).

NORME E CONDIZIONI GENERALI PER L'ACCETTAZIONE ED UTILIZZO DEI MEZZI DI PAGAMENTO VIACARD E TELEPASS PER IL PAGAMENTO DIFFERITO DEL PEDAGGIO SULLE AUTOSTRADE ITALIANE A PEDAGGIO

PREMESSA

Autostrade per l'Italia SpA, (di seguito "ASPI"), Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Atlantia SpA, Capitale Sociale Euro 622.027.000,00 con sede legale in Via A. Bergamini, 50 - 00159 Roma, P. IVA, C.F. e n. di iscrizione al Registro delle Imprese di Roma 07516911000, concessionaria della costruzione e dell'esercizio delle autostrade di cui alla convenzione ANAS del 18/09/1968 n. 9297 e suoi atti aggiuntivi, consente l'accettazione dei mezzi di pagamento Viacard e Telepass per il pagamento differito del pedaggio presso le stazioni in entrata ed in uscita delle autostrade italiane a pagamento presso i cui impianti di esazione i predetti titoli sono in accettazione in forza di accordi in essere tra ASPI e le diverse concessionarie autostradali, secondo le norme e condizioni generali riportate di seguito nel presente modulo, che viene sottoscritto dal Cliente contestualmente alla sottoscrizione del contratto di adesione ai servizi Viacard di c/c o Telepass Family di Telepass SpA (in avanti definita anche TLP).

Il Cliente si impegna ad osservare le modalità di seguito indicate per il transito nelle piste Viacard, nelle piste Telepass e nelle piste bimodali Viacard/Telepass delle stazioni in entrata ed in uscita della rete autostradale italiana a pedaggio. Le presenti norme potranno essere modificate da ASPI che ne darà comunicazione al Cliente presso il domicilio dello stesso, indicato nel fronte del presente modulo.

1 - NORME GENERALI

1.1 ASPI consente ai propri Clienti di utilizzare le tessere Viacard o l'apparato Telepass per il pagamento di transiti autostradali effettuati con veicoli e/o motoveicoli di cilindrata non inferiore ai 150 cc, le cui targhe siano indicate nel fronte del modulo di adesione ai servizi Telepass Family e Telepass con Viacard o comunicate come indicato al successivo articolo 1.2. Al riguardo si specifica che il numero massimo di targhe da abbinare ad un apparato non può essere superiore a 2, compresa quella di eventuali motoveicoli, e che non è possibile abbinare ad una stessa targa più di un apparato Telepass (i Clienti che alla data di entrata in vigore delle presenti Norme e Condizioni abbiano già abbinato n. 3 targhe all'apparato, manterranno tale riferimento fino alla prima necessaria variazione).

1.2 Il Cliente si impegna ad avvertire tempestivamente ASPI di ogni variazione dei dati, ad esclusione di quelli relativi al documento d'identità, indicati nel fronte del presente modulo. In particolare, il Cliente si impegna ad avvertire preventivamente ASPI di ogni variazione delle targhe dei mezzi su cui intende utilizzare l'apparato Telepass.

I dati possono essere aggiornati presso un Punto Blu o altro centro di assistenza autorizzato o inviando una e-mail all'indirizzo di ASPI info@autostrade.it o un fax al n. 055.420.2373 o 055.420.2734 o una comunicazione scritta ad Autostrade per l'Italia SpA, Customer Care - Casella Postale 2310 Succursale 39 - 50123 Firenze o telefonando al numero 840.043.043 del Call Center Commerciale.

L'aggiornamento dei dati comunicati dal Cliente ad ASPI comporterà l'automatico aggiornamento degli analoghi dati già raccolti da Telepass SpA ed indicati nel contratto di adesione al servizio Viacard c/c, Telepass o al servizio Telepass Family.

1.3 I dati possono essere, altresì, aggiornati tramite accesso all'area riservata Telepass Club del sito www.telepass.it di Telepass SpA, previa registrazione al sito stesso, come indicato nelle norme e condizioni di adesione ai servizi Viacard c/c, Telepass o Telepass Family.

Inoltre, in tale area riservata è possibile visualizzare le fatture, ovvero altro documento idoneo, emesse da ASPI per il pagamento dei pedaggi e l'elenco dei viaggi inseriti nell'ultima fattura emessa e di quelli effettuati ma non ancora fatturati, secondo le modalità indicate sul sito www.telepass.it di cui al successivo art. 3.3.

1.4 ASPI si riserva la facoltà di dismettere in qualsiasi momento l'accettazione dei mezzi di pagamento Viacard e Telepass per il pagamento differito del pedaggio dandone informativa a Telepass SpA ed al Cliente 2 mesi prima della data di dismissione stessa.

2 - UTILIZZO DEL SISTEMA DI STAZIONE VIACARD E TELEPASS

2.1 L'uso delle Viacard e del Telepass è esteso su tutta la rete autostradale italiana a pagamento purché sia fruito utilizzando le apposite piste rispettivamente Viacard e Telepass sia in entrata che in uscita dalla rete autostradale e purché tali mezzi di pagamento e i veicoli ad essi abbinati risultino ad ASPI in stato regolare e, quindi, abilitati al transito.

2.2 La Viacard dovrà essere inserita nelle apposite apparecchiature delle uscite riservate Viacard ad esazione automatica oppure consegnata agli addetti delle stazioni autostradali insieme al biglietto di entrata (ove previsto). Al momento dell'utilizzo della Viacard, non è consentito convalidare con la stessa la transito di due veicoli anche se uno al seguito dell'altro.

2.3 Nel caso in cui il Cliente telepassista entri in una stazione dotata di pista Telepass e transiti in uscita in una stazione in cui, per qualsiasi motivo, non sia disponibile il servizio Telepass, lo stesso Cliente dovrà dichiarare al personale addetto all'esazione la stazione di provenienza.

Qualora, invece, il Cliente, entrato in una stazione dotata di pista Telepass, transiti in uscita in una stazione ad elevata automazione, lo stesso dovrà usare una pista self-service Viacard, premere il pulsante per la richiesta di un intervento e dichiarare al personale addetto, via interfono, la stazione di entrata. In entrambi i casi sopra esposti, l'importo del pedaggio relativo alla tratta dichiarata o, se non coincidente, quello relativo alla tratta autostradale effettivamente percorsa, così come risultante dai controlli effettuati da ASPI, sarà addebitato al Cliente in fattura o tramite rapporto di mancato pagamento pedaggio - Mod. PE-07.

2.4 Nel caso in cui in una stazione di entrata non sia possibile utilizzare il servizio Telepass, per temporanea indisponibilità del servizio stesso, il Cliente dovrà ritirare il biglietto e, per regolarizzare il transito in uscita, dovrà usare, se disponibile, una pista bimodale (self-service Viacard con sovrapposizione del servizio Telepass) inserendo il biglietto nell'apposita fessura; il codice dell'apparato verrà acquisito automaticamente dagli impianti di stazione.

In mancanza dell'anzidetta tipologia di pista bimodale, il transito deve essere concluso in una pista gestita da Operatore al quale il Cliente dovrà consegnare il biglietto e dichiarare che il veicolo è dotato di Telepass. ASPI provvederà ad accertare la dichiarazione del Cliente ai fini dell'addebito in fattura del transito.

2.5 Ove non sia riscontrata affatto l'entrata nel sistema dell'apparato Telepass del Cliente, il transito sarà considerato in violazione delle norme di utilizzo dell'autostrada. Il sistema di pista rileverà automaticamente la targa del veicolo che ha effettuato il transito, tramite i sistemi di ripresa video collocati nelle stazioni di

esazione e il Cliente sarà tenuto al pagamento del pedaggio calcolato dalla stazione più lontana rispetto a quella di uscita come previsto dall'art. 176 del Decreto Legislativo 30/04/1992 n. 285 "Nuovo Codice della Strada" salva l'applicazione delle sanzioni amministrative previste da dette norme. Al Cliente è data, comunque, facoltà di prova in ordine alla stazione di entrata ai fini della definizione dell'importo effettivamente dovuto.

2.6 Il Cliente è tenuto al rispetto delle modalità di avvicinamento alla pista Telepass, di transito e di abbandono della stessa. In particolare, per motivi di sicurezza e al fine di consentire la rilevazione dei dati da parte del sistema presente in pista, il Cliente si obbliga, con la sottoscrizione del presente modulo, a procedere durante tutte le fasi di attraversamento dell'impianto di stazione ad una velocità inferiore a 30 km orari ed a mantenere la distanza di sicurezza dal veicolo che lo precede.

2.7 L'utilizzo dell'apparato Telepass installato sulla moto di cilindrata superiore a 150 cc è consentito solo nelle piste appositamente abilitate per tale servizio che sono riconoscibili dalla segnaletica orizzontale indicante tre moto stilizzate e che sono dotate di una semi sbarra di cadenzamento.

Il Cliente si impegna a posizionare l'apparato sulla moto secondo le modalità indicate nell'apposito manuale d'uso (consegnato all'atto della formalizzazione del servizio Telepass o disponibile sul sito www.telepass.it), a transitare con la moto solo nelle piste Telepass abilitate al transito delle moto e a non impegnare la stessa nel caso in cui il semaforo posto sulla pensilina o ai lati della pista stessa emetta la luce rossa e a mantenere sempre la distanza di sicurezza dal veicolo che lo precede.

Il mancato rispetto delle suddette indicazioni potrà comportare il mancato o difettoso funzionamento del Telepass con conseguente rischio per la sicurezza del Cliente.

3 - EMISSIONE E RECAPITO DEI DOCUMENTI CONTABILI ED ELENCO VIAGGI

3.1 ASPI invierà al Cliente, tramite TLP, le fatture, ovvero altro documento idoneo, per gli importi dei pedaggi relativi ai transiti effettuati con la tessera Viacard o il Telepass in funzione del ciclo di fatturazione e recapito applicato ai sensi del contratto di servizio formalizzato dal Cliente con Telepass SpA.

Le fatture saranno emesse da ASPI lo stesso giorno del mese stabilito per il ciclo di fatturazione previsto nel contratto di servizio formalizzato dal Cliente con TLP per lo specifico servizio di pagamento cui il Cliente ha aderito; dette fatture saranno recapitate al Cliente, per conto di ASPI medesima, da TLP, secondo i termini e le modalità indicate nel precedente comma.

L'addebito degli importi fatturati sul conto corrente del Cliente avrà data pari a quella di emissione fattura.

3.2 Nell'area riservata Telepass Club del sito www.telepass.it di Telepass SpA, di cui al precedente art. 1.3, è possibile visualizzare le fatture emesse da ASPI per il pagamento dei pedaggi, nonché l'elenco dettagliato dei viaggi inseriti nell'ultima fattura emessa e di quelli effettuati ma non ancora fatturati.

Ai fini dell'accesso alle fatture recapitate da TLP in modalità elettronica, il Cliente, dalla data indicata nel contratto di adesione al servizio formalizzato con TLP, potrà accedere al sito suindicato immettendo il codice ID rilasciato da TLP e la Username e la password dal Cliente medesimo appositamente generate.

Il Cliente potrà, altresì, richiedere presso il Punto Blu o con apposita comunicazione agli indirizzi di cui all'art. 1.2 (allegando copia del documento di riconoscimento), l'invio del codice ID al proprio domicilio, come dichiarato all'atto dell'adesione al servizio. Sarà cura del Cliente accedere all'area riservata di www.telepass.it al fine di stampare su carta la fattura per la conservazione e la registrazione contabile.

3.3 Le tariffe di pedaggio applicate in fattura sono quelle in vigore al momento dei transiti. Eventuali variazioni del regime fiscale determineranno l'applicazione dei pedaggi conseguenti, con le decorrenze stabilite dai relativi provvedimenti.

3.4 Fermo restando quanto previsto ai precedenti artt. 3.1 e 3.2, copia delle fatture e dell'elenco viaggi potranno essere recapitate da TLP, per conto di ASPI, in modalità cartacea, al domicilio del Cliente, a fronte di apposita richiesta da parte del Cliente stesso secondo le modalità indicate nelle norme e condizioni generali del contratto di servizio formalizzato dal Cliente con TLP medesima.

Telepass SpA provvederà, per conto di ASPI, a recapitare al Cliente la documentazione richiesta, secondo le condizioni e i termini previsti nel contratto di servizio formalizzato con il Cliente medesimo.

3.5 Ogni eventuale contestazione in ordine agli importi fatturati ed addebitati dovrà pervenire ad ASPI all'indirizzo indicato al successivo art. 5.2, entro 60 gg dalla data di pubblicazione della fattura sul sito www.telepass.it, come previsto dal contratto di servizio Viacard di c/c, Telepass o Telepass Family formalizzato dal Cliente, ovvero di ricezione della copia cartacea della fattura.

4 - CESSAZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

4.1 In caso di risoluzione del contratto di servizio formalizzato con Telepass SpA, al Cliente non sarà consentito l'utilizzo dei mezzi di pagamento Viacard e Telepass per il pagamento automatizzato dei pedaggi autostradali ed il presente contratto cesserà automaticamente.

4.2 In caso di risoluzione del presente contratto con ASPI, il Cliente non potrà utilizzare i mezzi di pagamento Viacard e Telepass per il pagamento automatizzato dei pedaggi autostradali.

4.3 Non sarà, altresì, consentito al Cliente il pagamento automatizzato dei pedaggi autostradali mediante le Viacard e/o il Telepass nel caso in cui TLP comunichi che il titolo di pagamento rilasciato al Cliente non è più abilitato al servizio ovvero in caso di utilizzo del sistema da parte di soggetti e/o con veicoli non abilitati secondo quanto previsto dalle presenti norme e condizioni generali ovvero in caso di errato o mancato puntuale aggiornamento dei dati relativi al contratto.

4.4 Il presente contratto potrà essere risolto dal Cliente, in qualsiasi momento, senza alcun onere aggiuntivo, inviando una Raccomandata con Avviso di Ricevimento ad Autostrade per l'Italia SpA all'indirizzo indicato al successivo art. 5.2

5 - RAPPORTI CON AUTOSTRADE PER L'ITALIA SPA

5.1 In mancanza di tempestiva comunicazione di variazione, che potrà essere effettuata anche tramite l'area riservata del sito www.telepass.it, il domicilio del Cliente, ad ogni effetto del rapporto, anche fiscale, rimane quello dichiarato nel fronte del presente modulo.

5.2 Qualsiasi comunicazione scritta avente per oggetto il rapporto in essere dovrà essere indirizzata a AUTOSTRADE PER L'ITALIA SpA Customer Care - Casella Postale 2310 Succursale 39 - 50123 Firenze - e-mail: info@autostrade.it - fax: 055.420.2373 o 055.420.2734

5.3 ASPI può modificare le presenti Norme e Condizioni per adeguare il servizio a sopravvenute esigenze di natura amministrativa e/o tecnico-gestionale, dandone comunicazione al Cliente presso il domicilio. In tali casi sarà precisata la data di entrata in vigore della modifica, ferma restando la possibilità per il Cliente di recedere dal servizio senza alcun onere aggiuntivo.

5.4 Le Norme e Condizioni sopra riportate sono vincolanti per il Cliente dal momento della sottoscrizione del presente modulo ovvero - fermo restando quanto specificato al precedente art. 5.3 - dalla data di entrata in vigore delle stesse come indicato in calce al presente documento.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DELLE INFORMAZIONI

AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS N.196/2003

1. Si informa che i dati personali forniti dal Cliente contenuti nel presente modulo nonché quelli relativi all'uso delle tessere Viacard e/o dell'apparato Telepass sono raccolti e potranno essere utilizzati e trattati - in modo cartaceo, elettronico e telematico - da ASPI, per il tramite di propri dipendenti e/o di personale delle Società autostradali italiane a pagamento, incaricati del trattamento, per le finalità connesse alla gestione del presente rapporto contrattuale e, in particolare, alle attività di fatturazione e recupero del pedaggio.

2. Tali dati personali saranno comunicati da ASPI a TLP per la gestione amministrativa dei pagamenti dei pedaggi, come meglio specificato al successivo punto 3, ed alle società concessionarie autostradali a pagamento, presso i cui impianti siano stati registrati i transiti, ai fini della relativa fatturazione, ovvero, in caso di transiti per i quali sono stati registrati i mancati pagamenti, ai fini del recupero del credito. Il trattamento di tali dati e il recupero del pedaggio è effettuato anche avvalendosi di terzi soggetti appositamente incaricati.

3. Le attività amministrative relative al servizio di fatturazione, ed in particolare la produzione e spedizione delle fatture e di eventuali solleciti di pagamento, sono svolte per conto di ASPI da Telepass SpA, appositamente nominata Responsabile del trattamento da parte di ASPI medesima. Le attività amministrative relative alla domiciliazione sul conto/corrente del Cliente per il pagamento dei pedaggi saranno svolte dall'Ente indicato sul fronte del presente modulo, già titolare dei dati bancari inerenti il rapporto contrattuale del Cliente medesimo.

4. Si informa, altresì, che i dati personali forniti dal Cliente per la registrazione ed utilizzo dell'area riservata "Telepass Club" sul sito www.telepass.it di TLP per la visione e ricezione delle fatture di ASPI nonché per la visione e ricezione dell'elenco viaggi, saranno trattati, per conto di ASPI, da Telepass SpA, appositamente nominata Responsabile del trattamento come sopra indicato.

A tale riguardo, si rinvia alla specifica informativa, appositamente resa da TLP nelle condizioni generali per l'adesione all'area riservata "Telepass Club".

5. Salvo quanto previsto ai precedenti articoli, i dati personali del Cliente, raccolti e conservati in banche dati di ASPI, non saranno oggetto di diffusione e comunicazione, se non nei casi previsti dal contratto e comunque nel rispetto della legge e con le modalità da questa consentite. Inoltre, ASPI per assicurare il corretto svolgimento di tutte le attività connesse o strumentali all'erogazione del servizio offerto, potrà effettuare i predetti trattamenti anche per il tramite di altre società del Gruppo o terze (società incaricate del recupero del credito vantato da ASPI, società incaricate della manutenzione dei sistemi informatici preposti ai processi di fatturazione del pedag-

gio) di volta in volta preventivamente nominate quali Responsabili del trattamento.

6. Si informa che le stazioni di ASPI sono dotate di un sistema di ripresa video che, in caso di mancato pagamento del pedaggio o di Cliente sprovvisto del titolo di entrata o che impegni gli impianti di stazione in maniera impropria o con apparato non correttamente funzionante, registra automaticamente la targa dei veicoli in transito per il conseguente addebito del pedaggio e, ove ne ricorrano i presupposti, per l'espletamento delle azioni civili, amministrative e/o penali nei casi previsti dall'art. 176 D.L. 285/1992. Le immagini possono essere visionate esclusivamente da personale incaricato del trattamento e sono conservate per gli adempimenti connessi all'incasso del pedaggio e, nei casi di illecito, anche per la definizione del procedimento.

7. Si informa, altresì, che la rete autostradale è dotata di sistemi di rilevazione automatica (c.s.d. "BOE Telepass") dei veicoli dotati di apparato Telepass, che registrano, in modalità anonima, il transito dei veicoli stessi per finalità di "marketing/statistico", ed, in particolare, per la determinazione di un modello statistico dei flussi di traffico sulla rete autostradale finalizzato alla validazione delle modalità di ripartizione degli importi da pedaggio tra le società autostradali interessate ai transiti rilevati e alla determinazione dei tempi medi di percorrenza sulla tratta. Tali dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato del trattamento ovvero, per conto di ASPI, da società terze incaricate delle elaborazioni statistiche (numero dei veicoli che percorrono quella tratta), appositamente nominate Responsabile del trattamento da parte di ASPI medesima.

8. In relazione al trattamento dei predetti dati il Cliente interessato avrà facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art.7 della succitata normativa ed, in particolare, di ottenere la cancellazione dei dati trattati in violazione della summenzionata normativa e di ottenere l'aggiornamento e la rettifica dei dati personali che lo riguardano, secondo le modalità e nei casi previsti dalla legge stessa. In ogni momento, inoltre, esercitando il diritto di recesso dal servizio richiesto, potrà richiedere la cancellazione totale di tutti i dati forniti, ad eccezione di quelli che devono essere conservati per un determinato periodo di tempo secondo la vigente legislazione.

9. Titolare del trattamento è Autostrade per l'Italia SpA, come sopra individuata, e Responsabili del trattamento sono:

- per le attività amministrative, come sopra indicate, Telepass SpA, con sede in Roma, Via Bergamini, 50;
- per la gestione dei mancati pagamenti del pedaggio e le conseguenti riprese video, come indicato al precedente art. 6., il Responsabile della Direzione Esercizio di Autostrade per l'Italia SpA ed EsseDiEsse SpA Società di Servizi SpA, con sede in Roma, Via Bergamini, 50;
- per la gestione del trattamento di "marketing-statistico", come indicato al precedente art. 7, il Responsabile della Direzione Servizi Evoluti di Autostrade per l'Italia SpA